

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

11.03.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ФТД.2.2 Финансовый контроль

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки  
(специальность)

38.04.08 Финансы и кредит

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Финансы организаций

Курс 2  
Семестр 4

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	108 / 3	часов/зачетных единиц
Лекции	6	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	6	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	12	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	96	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	4	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.08 Финансы и кредит

Программу составили:

старший преподаватель	ФЭиОП	СОГЛАСОВАНО	Н.В. Скобелева
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра финансов, экономики и организации производства

(наименование кафедры)		
01.02.2024	протокол №	6
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, Помощник генерального директора ОАО «ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-2 Способен осуществлять управление финансами и финансовой деятельностью организации для обеспечения роста стоимости бизнеса	ПК-2.1. Производит оценку финансовой устойчивости, результативности и эффективности деятельности организации на основе комплексного экономического и финансового анализа	<b>знания:</b> Теоретико-методологические основы корпоративных финансов; систему отчетности в организации, основные финансовые отчеты организации и их взаимосвязи; методологические основы проведения экономического и финансового анализа деятельности организации и среды ее функционирования; методы количественного и качественного анализа финансовых показателей; систему экономических показателей, характеризующих деятельность организации; систему показателей, характеризующих финансовое состояние организации <b>умения:</b> Разрабатывать и обосновывать систему финансово-экономических показателей деятельности организаций; проводить экономический и финансовый анализ деятельности организации для разработки мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций <b>навыки:</b> Навыками формирования системы показателей для проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; навыками применения методик экономического и финансового анализа для выявления проблемных ситуаций и выбора оптимального варианта развития; способностью выполнять прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, мезо-, макроуровне

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к элективным дисциплинам (модулям) ОПОП.

Дисциплина является факультативной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Корпоративные финансы и финансовый анализ (ПК-2), Оценка экономического положения организации (ПК-2); практик: Учебная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-2), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (рассредоточенная) (ПК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих практиках: Преддипломная практика (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

квалификационной работы (ПК-2)

### Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, исследовательские, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения, семинарские занятия. На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, информационные, классическая лекция

### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Раздел 1. Теоретические аспекты финансового контроля</b>	<b>18</b>	ПК-2
Лекция. № 1. Понятие и общая характеристика финансового контроля 1. Понятие финансового контроля и его значение в современных условиях 2. Система финансового контроля 3. Принципы финансового контроля 4. Классификация видов финансового контроля	1	
Практическое занятие. № 1 1. Финансовый контроль и финансовая безопасность	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, подготовка к практическим занятиям (предварительное изучение кейсов, изучение материалов к дискуссионным вопросам), работа с нормативно-правовыми документами, изучение дополнительного материала, подготовка докладов к семинарским занятиям, выполнение дополнительных заданий научно-исследовательского характера	16	
<b>Раздел 2. Система финансового контроля в Российской Федерации</b>	<b>36</b>	ПК-2
Лекция. № 2. Внешний финансовый контроль 1. Понятие и виды внешнего финансового контроля 2. Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля 3. Система органов государственного финансового контроля и их полномочия	1	
Практическое занятие. № 2 1. Бюджетный контроль 2. Налоговый контроль 3. Денежно-кредитный и валютный контроль	1	
Лекция. № 3. Внутренний финансовый контроль 1. Понятие системы внутреннего финансового контроля 2. Организационные формы, цели и задачи внутреннего контроля 3. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля	1	

Практическое занятие. № 3 1. Элементы системы внутреннего финансового контроля 2. Внутренний финансовый контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, подготовка к практическим занятиям (предварительное изучение кейсов, изучение материалов к дискуссионным вопросам), работа с нормативно-правовыми документами, изучение дополнительного материала, подготовка докладов к семинарским занятиям, выполнение дополнительных заданий научно-исследовательского характера	32	
<b>Раздел 3. Организация и проведение финансового контроля</b>	<b>54</b>	ПК-2
Лекция. № 4. Основные приемы финансового контроля 1. Методы и специальные методические приемы документального контроля 2. Методы и специальные методические приемы фактического контроля	1	
Практическое занятие. № 4 1. Последовательность контрольного изучения документов 2. Контрольное значение инвентаризации и порядок ее проведения 3. Виды ревизии 4. Правила проведения ревизии	1	
Лекция. № 5. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы 1. Планирование ревизии и предварительная подготовка ревизии 2. Порядок проведения ревизии и проверки 3. Документальное оформление результатов ревизий и	1	
Практическое занятие. № 5 1. Права и обязанности ревизора 2. Принятие решений по результатам ревизий и проверок 3. Эффективность финансового контроля	1	
Лекция. № 6. Контроль и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации 1. Проверка затрат на производство продукции и себестоимости услуг 2. Контроль и ревизия сохранности, использования и учета материальных ценностей 3. Контроль и ревизия хранения и расходования денежных средств и финансовых вложений 4. Контроль и ревизия состояния учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля	1	
Практическое занятие. № 6 1. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности 2. Ревизия кредитов и займов 3. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и распределения прибыли 4. Независимый финансовый контроль	1	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, подготовка к практическим занятиям (предварительное изучение кейсов, изучение материалов к дискуссионным вопросам), работа с нормативно-правовыми документами, изучение дополнительного материала, подготовка докладов к семинарским занятиям, выполнение дополнительных заданий научно-исследовательского характера	48	
Иная контактная работа:	0	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Казакова, Наталия Александровна. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / Н. А. Казакова. Москва: Юрайт, 2023. - 233 с ISBN 978-5-534-10602-2.	<a href="https://urait.ru/book/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovanny-biznes-517581">https://urait.ru/book/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovanny-biznes-517581</a>
2.	Нешиной, А. С. Финансы [Электронный ресурс] :	

	учебник / А. С. Нешиной. 11-е изд. Москва: Дашков и К, 2020. - 352 с. ISBN 978-5-394-03465-7.	<a href="https://e.lanbook.com/book/230009">https://e.lanbook.com/book/230009</a>
3.	Бариленко, Владимир Иванович. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. Москва: Юрайт, 2022. - 455 с ISBN 978-5-534-00713-8.	<a href="https://urait.ru/bcode/488912">https://urait.ru/bcode/488912</a>
4.	Балакина, А. П. Финансы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. П. Балакина, И. И. Бабленкова. Москва: Дашков и К, 2017. - 384 с. ISBN 978-5-394-01500-7.	<a href="https://e.lanbook.com/book/93426">https://e.lanbook.com/book/93426</a>
5.	Шуляк, П. Н. Финансы [Электронный ресурс] / Шуляк П. Н., Белотелова Н. П., Белотелова Ж. С. Москва: Дашков и К, 2017. - 384 с. ISBN 978-5-394-01876-3.	<a href="https://e.lanbook.com/book/93425">https://e.lanbook.com/book/93425</a>
6.	Тютюкина, Е. Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник / Е. Б. Тютюкина. Москва: Дашков и К, 2018. - 544 с. ISBN 978-5-394-01094-1.	<a href="https://e.lanbook.com/book/105578">https://e.lanbook.com/book/105578</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	<a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	114а (III)	Доска маркерная 120x240 см с антибликовым покрытием (1), Монитор 19" ViewSonic TFT 19" VA916 (2), Мультимедийный проектор Hitachi CP-X400 (1), Ноутбук ASUS EEE PC 1001PX Aton 450 10" (1), Ноутбук ASUS K501J T4500 15,6" (1), Стол РТЗ-1 (1), Шкаф №3 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
  - умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
  - умение применять теоретические знания при решении практических заданий.
- Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий	Зачтено

### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

#### Тестовые задания

1.К методам финансового контроля относятся:

- 1) проверки, графики, акты контрольных мероприятий;
- 2) методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления;
- 3) проверки, ревизии, анализ, обследования, надзор.**

2.К приемам и методам документального контроля относятся:

- 1) экономический анализ;**
- 2) инвентаризация;
- 3) экспертная оценка.

3. К приемам и методам фактического контроля относятся



**1) наблюдение;**

2) логический контроль объективной возможности документально оформленных хозяйственных операций;

3) встречная проверка документов или записей в учетных регистрах посредством сличения их с одноименными или взаимосвязанными данными у организаций, с которыми проверяемый объект имеет хозяйственные связи.

4. Инвентаризация представляет собой:

**1) способ фактического контроля за сохранностью имущества организации путем сопоставления фактических остатков основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния расчетов с соответствующими данными бухгалтерского учета на определенную дату и выявления отклонений;**

2) способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соответствия продукции стандартам и техническим условиям;

3) способ фактического контроля, предполагающий изучение организации труда и учета на рабочих местах, на отдельных производственных участках и в организации в целом, проверку условий хранения товарно-материальных ценностей на складах, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей.

5. Способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соответствия продукции стандартам и техническим условиям, - это:

1) наблюдение

**2) экспертная оценка**

3) инвентаризация

6. Способ фактического контроля, предполагающий изучение организации труда и учета на рабочих местах, на отдельных производственных участках и в организации в целом, проверку условий хранения товарно-материальных ценностей на складах, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей, - это:

**1) наблюдение**

- 2) экспертная оценка
- 3) инвентаризация

7. К мероприятиям документального контроля относятся:

- 1) сопоставление показателей отчетности с данными учетных регистров, а записей в учетных регистрах с первичными документами;**
- 2) проверка фактических остатков товарно-материальных ценностей, денежных средств и состояния расчетов на предмет их соответствия данным бухгалтерского учета на определенную дату;
- 3) обыск.

8. Основными целями инвентаризации являются:

- 1) выявление фактического наличия имущества;**
- 2) сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;**
- 3) проверка полноты отражения в учете обязательств;**
- 4) определение эффективности использования имущества.

9. Единичное контрольное действие или исследование состояния дел на определенном участке деятельности проверяемой организации, а также мероприятие, заключающееся в сборе и оценке информации, касающейся предметов контроля, - это:

- 1) проверка;**
- 2) ревизия;
- 3) анализ;
- 4) обследование.

10. Метод финансового контроля, заключающийся в детальном изучении периодической или годовой финансовой отчетности с целью исследования причин и последствий выявленных нарушений и отклонений:

- 1) экспертиза**
- 2) анализ;**
- 3) проверка;
- 4) обследование;

11. Результаты ревизии на основе проверенных данных и фактов, вытекающих из документов с приложением копий указанных материалов, излагаются:

- 1) в акте ревизии;
- 2) в заключении ревизионной комиссии;
- 3) в справке о результатах ревизии;
- 4) в экспертном заключении

12. Утверждение о том, что в акте о проведении ревизии дается правовая и морально-этическая оценки действий должностных и материально ответственных лиц ревизуемой организации, квалифицируются ли их поступки, намерения и цели, ...

- 1) верно
- 2) не верно

13. Результаты ревизий и проверок предприятию, подвергшемуся контролю ...

- 1) сообщаются частично
- 2) сообщаются в части штрафных санкций
- 3) сообщаются полностью
- 4) не сообщаются

14. Итоговым документом, обобщающим результаты ревизии всей деятельности организации, является:

- 1) аудиторское заключение;
- 2) отчет ревизора;
- 3) акт ревизии;
- 4) аналитическое заключение.

15. Включение в акт ревизии различного рода выводов, предположений и не подтвержденных документами данных, а также сведений из следственных материалов и ссылок на показания должностных и материально ответственных лиц, данные

ими следственным органам:

- 1) допускается;
- 2) не допускается;**
- 3) производится по усмотрению ревизора.
- 4) осуществляется по согласованию с руководителем контролируемой организации

16. Документы изучают в целях выявления дефектов в оформлении документов, установления правильности заполнения реквизитов и наличия неоговоренных исправлений, подчисток, дописок текста и цифр, уточнения подлинности подписей должностных лиц, соответствия документа действующей типовой форме и т.д. при проведении ...

- 1) лабораторных анализов
- 2) контрольного обмера
- 3) формальной проверки**
- 4) логической проверки
- 5) нормативной проверки

17. В задачи ревизии входит (укажите все верные ответы):

- 1) проверка сохранности имущества**
- 2) выявление злоупотреблений и условий их возникновения**
- 3) проверка достоверности бухгалтерской отчетности
- 4) проверка исполнительской дисциплины**
- 5) проверка правильности начисления налогов и сборов
- 6) постановка системы документооборота
- 7) выявление слабых мест в бизнес-процессах.
- 8) проверка эффективности использования имущества в хозяйственной деятельности организации**

18. Налоговый контроль – это ...

- 1) совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза и законодательства государств – членов таможенного союза
- 2) деятельность уполномоченных органов по контролю за**

**соблюдением налогоплательщиками, налоговыми агентами и плательщиками сборов законодательства о налогах и сборах в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации**

3) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности

4) вид государственного контроля, осуществляемого с целью обеспечения соблюдения валютного законодательства, основанный на соблюдении определенных принципов

19. Совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза и законодательства государств – членов таможенного союза, - это ...

**1) таможенный контроль**

2) валютный контроль

3) налоговый контроль

4) внешний независимый контроль (аудит)

20. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности - это ...

1) таможенный контроль

2) валютный контроль

3) налоговый контроль

**4) аудит**

21. Вид государственного контроля, осуществляемого с целью обеспечения соблюдения валютного законодательства, основанный на соблюдении определенных принципов, - это ...

1) таможенный контроль

**2) валютный контроль**

3) налоговый контроль

4) аудит

22. Контроль за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом законодательства о налогах и сборах является \_\_\_\_\_ камеральной и выездной налоговых проверок:

- 1) целью
- 2) объектом
- 3) субъектом
- 4) задачей

23. Камеральная налоговая проверка проводится:

- 1) на территории (в помещении) налогоплательщика на основании решения руководителя (заместителя руководителя) налогового органа
- 2) по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций (расчетов) и документов, представленных налогоплательщиком, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа**
- 3) на территории (в помещении) налогоплательщика или по месту нахождения налогового органа на основании решения руководителя (заместителя руководителя) налогового органа
- 4) на территории (в помещении) налогоплательщика на основании решения самого налогоплательщика

24. Основной функцией государственного финансово-экономического контроля является:

- 1) обеспечение органов государственной власти и общества всеобъемлющей и достоверной информацией о формировании и использовании государственных финансовых средств и имущества**
- 2) обеспечение исполнительных органов организации достоверной информацией о формировании и использовании финансовых средств и имущества
- 3) обеспечение собственников организации всеобъемлющей и достоверной информацией о формировании и использовании финансовых средств и имущества

25. Негосударственный финансовый контроль включает в себя:

- 1) аудиторский и внутрихозяйственный финансовый контроль
- 2) общественный и аудиторский контроль
- 3) аудиторский, внутрихозяйственный и общественный контроль**

4) ведомственный контроль и банковский надзор

26. Общегосударственный контроль проводится:

**1) органами государственной власти**

2) финансовыми службами предприятий

3) контрольно-ревизионными управлениями

27. Контроль, осуществляемый контрольно-ревизионными управлениями, другими структурами министерств и ведомств и охватывает деятельность подотчетных им предприятий, - это ...

1) независимый контроль

**2) ведомственный контроль**

3) общегосударственный контроль

28. Государственный финансовый контроль реализуется через:

1) внутрихозяйственный и ведомственный контроль

2) общегосударственный и внутрихозяйственный

**3) общегосударственный и ведомственный контроль**

4) общегосударственный контроль

29. Счётная палата Российской Федерации является:

1) независимым органом государственного финансового контроля

2) органом государственного финансового контроля федеральной исполнительной власти

**3) органом государственного финансового контроля федеральной законодательной власти**

4) органом ведомственного финансового контроля

30. Функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере осуществляет ...

**1) Федеральное казначейство**

2) Федеральная налоговая служба (ФНС)

3) Федеральная служба по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг)

4) Счетная палата Российской Федерации

31. Федеральное казначейство и его органы обеспечивают:

**1) контроль и санкционирование операций с бюджетными средствами участников бюджетного процесса по исполняемым бюджетам и бюджетам государственных внебюджетных фондов**

2) контроль за финансово-экономической деятельностью предприятий, организаций и учреждений

3) оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов

4) проверку документов, связанных с начислением и уплатой налогов, перечисляемых в бюджет

32. В компетенцию Федеральной налоговой службы входит ...

1) контроль за использованием средств, финансируемых из бюджетов различных уровней

**2) проверка документов, связанных с начислением и уплатой налогов, перечисляемых в бюджет**

3) контроль учреждений, финансируемых из федерального, региональных и местных бюджетов

4) контроль и санкционирование операций с бюджетными средствами участников бюджетного процесса по исполняемым бюджетам и бюджетам государственных внебюджетных фондов

33. Комитетами, комиссиями Совета Федерации и Государственной думы, Счетной палатой РФ, контрольно-счетными палатами субъектов РФ осуществляется финансовый контроль со стороны ...

**1) органов представительной власти**

2) финансовых учреждений

3) общественных организаций

4) исполнительной власти

34. Независимый финансовый контроль осуществляется ...

1) Счетной Палатой РФ



2) Федеральным Казначейством

**3) аудиторскими фирмами**

4) внутрихозяйственными службами финансового контроля

### **Практические задания**

Задача 1. В ходе инвентаризации установлено, что основное средство – автомобиль, числящийся на балансе и находящийся в цехе, - фактически разобран на запасные части и не пригоден к эксплуатации. Остаточная стоимость автомобиля – 190 000 руб., начисленная амортизация – 140 000 руб. Председатель инвентаризационной комиссии сделал вывод, что недостача отсутствует, но стоимость основного средства необходимо уменьшить до балансовой стоимости имеющихся в наличии запасных частей в сумме 132 000 руб. Для оценки технического состояния автомобиля по решению инвентаризационной комиссии были привлечены специалисты-эксперты: начальник технического отдела организации и начальник отдела снабжения. По итогам инвентаризации составлен акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств (форма № ИНВ-10) и сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (форма № ИНВ-19).

Отразите результаты инвентаризации. Дайте оценку принятому решению по результатам инвентаризации

Задача 2. В ходе инвентаризации основных средств было установлено, что организация неправомерно оприходовала на баланс станок стоимостью 300 000 руб., принятый на ответственное хранение. Кроме того, выявлена недостача полуприцепа на сумму 100 000 руб. и установлен факт неоприходования здания, полученного безвозмездно. Рыночная стоимость здания – 1 200 000 руб., остаточная стоимость здания по балансу передающей организации – 1 110 000 руб. Лицо, виновное в недостаче, не установлено. Принято решение сделать необходимые исправления в учете, а также оприходовать излишек, недостачу списать за счет средств организации.

Отразите результаты инвентаризации. Дайте оценку принятому решению по результатам инвентаризации

Задача 3. Произведен расчет фактической себестоимости произведенной продукции в АО «Автопривал» за ноябрь текущего года. По результатам проверки была сделана запись в акт проверки.

В сентябре в ОАО «Автопривал» были произведены следующие затраты на производство продукции.

1. Списаны материалы – 3200000 руб.
2. Начислена зарплата производственным рабочим – 1600000 руб.
3. От заработной платы произведены отчисления:
  - 3.1. на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование – 30 %
  - 3.2. на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве – 0,6 %
4. Начислено поставщикам за электроэнергию – 125000 руб.
5. Начислена амортизация основных средств – 350000 руб.
6. Списаны общепроизводственные расходы – 26720000 руб.
7. Оприходованы возвратные отходы – 152000 руб.
8. Оприходована из производства готовая продукция по фактической себестоимости, при этом незавершенное производство:  
на начало месяца – 3170000 руб.  
на конец месяца – 2161000 руб.

Бухгалтер рассчитал фактическую себестоимость в сумме 30175600 руб.

Установите правильность составления расчета

#### Задача 4

В июне 20...г. сумма начисленной амортизации по основным средствам составила 350000 руб., в июле этого же года – 340000 руб.

В июне поступил автомобиль стоимостью 1000000 руб. Норма амортизации (в месяц) равна 1 %. Переведен на консервацию ремонтный комплекс остаточной стоимостью 3000000 руб. (сумма ежемесячной амортизации по комплексу равнялась 10000 руб.). Другого движения основных средств не было. Амортизация начисляется линейно.

Установите правильность начисления амортизации по основным средствам в июле.

Задача 5. На основании данных табл. определите по пятифакторной модели Э. Альтмана степень вероятности банкротства трех предприятий. Сделайте выводы. Определите состояние предприятия и его близость к пороговому значению. Определите угрозы банкротства предприятия и меры по улучшению состояния.

Показатели	Предприятие 1	Предприятие 2	Предприятие 3
Прибыльность капитала (основного и оборотного)	0,11	0,25	0,50
Доходность предприятия	0,05	0,13	0,35
Структура капитала предприятия	0,60	0,80	0,70
Уровень чистой прибыльности	0,10	0,15	0,38
Структура капитала по удельному весу собственных средств	0,30	0,50	0,60

### Примеры типовых открытых заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе

#### 1. Дайте определение финансового контроля.

Финансовый контроль — это комплексное, органически взаимосвязанное изучение законности, достоверности, целесообразности и экономической эффективности хозяйственных операций и процессов на основе использования учетной, отчетной, нормативной и другой информации в сочетании с исследованием фактического состояния хозяйствующего субъекта.

#### 2. Назовите функции финансового контроля

Функции финансового контроля: контрольная, предупредительная, регулятивная, оценочно-аналитическая.

#### 3. Перечислите элементы системы финансового контроля

Система финансового контроля состоит из следующих элементов: объект контроля, предмет контроля, субъект контроля, принципы контроля, процесс контроля, методы контроля, сбор и обработка исходных данных, техника и технологии финансового контроля, результат финансового контроля, принятие решений по результатам контроля.

#### **4. Перечислите методы финансового контроля**

Методы финансового контроля: проверка, ревизия, надзор, мониторинг, аудит, обследование, наблюдение, анализ финансово-хозяйственной деятельности.

#### **5. Какие виды контрольной деятельности осуществляет Счетная палата Российской Федерации?**

Счетная палата Российской Федерации осуществляет следующие виды контрольной деятельности: финансовый аудит (контроль), контроль эффективности, стратегический аудит, иные виды аудита (аудит государственных целевых программ РФ; аудит государственных и международных инвестиционных проектов; аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами контроля и аудита).

#### **6. Какие функции финансового контроля выполняет Федеральное казначейство в рамках осуществления своей первоочередной правоприменительной функции по кассовому исполнению бюджетов бюджетной системы РФ?**

Выполнение Федеральным казначейством функции по кассовому исполнению бюджетов бюджетной системы РФ сопровождается параллельным исполнением следующих функций финансового контроля:

- 1) предварительный и текущий контроль за ведением операций со средствами федерального бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств федерального бюджета;
- 2) контроль и надзор в финансово-бюджетной сфере (предварительный, текущий и последующий контроль);
- 3) внешний контроль качества работы аудиторских организаций.

#### **7. Назовите основные задачи финансового контроля, решаемые в ходе проведения ревизий.**

Задачи ревизии:

- проверка сохранности имущества и эффективности его использования в хозяйственной деятельности организации;
- выявление злоупотреблений, условий их возникновения и разработка мероприятий по предупреждению злоупотреблений;
- проверка исполнительской дисциплины и оценка эффективности деятельности управленческого персонала организации;

- исследование системы внутреннего контроля, выявление ее узких мест и повышение эффективности ее функционирования.

## **8. Какие разделы содержит программа ревизии?**

Программа ревизии, которая содержит следующие разделы:

- цель ревизии;
- вопросы, подлежащие проверке;
- средства и условия, необходимые для проведения ревизии;
- сроки и место исполнения;
- состав участников ревизии;
- формы документального оформления ревизии.

## **9. Каковы задачи ревизии учета затрат на производство?**

Задачами ревизии учета затрат на производство являются:

- проверка полноты и правильности отражения в учете прямых и накладных (косвенных) расходов;
- проверка правильности включения в себестоимость отдельных видов расходов, в том числе нормируемых;
- проверка качества инвентаризаций незавершенного производства;
- проверка обоснованности применяемого метода учета затрат;
- проверка правомерности применения методов распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов;
- арифметический контроль показателей себестоимости по данным бухгалтерского учёта.

## **10. В чем заключаются задачи внутреннего аудита и потребность в нем?**

Внутренний аудит осуществляется самим предприятием путем создания специальной службы (или внешним аудитором при обязательстве сохранения коммерческой тайны). Его задачи состоят во внутрихозяйственном контроле за сохранностью активов предприятия, формированием затрат по местам их возникновения, в выявлении отклонений от плановых смет, бюджетов и нормативов, анализе их причин и установлении виновных лиц, поиске резервов хозяйственно-финансовой деятельности и обеспечении необходимой информацией руководителей предприятия.

Потребность во внутреннем аудите возникает по той причине, что верхнее звено руководства не занимается контролем повседневной деятельности фирмы, в связи с чем оно испытывает потребность в информации об этой деятельности, собираемой на более низких уровнях, или в подтверждении достоверности отчетов менеджеров низших уровней.

## **11. Какие виды аудита выделяют в зависимости от содержания изучаемых вопросов?**

В зависимости от поставленных целей и задач аудита аудиторские проверки различаются по содержанию изучаемых вопросов. В этой связи различают следующие виды аудита: аудит финансовых отчетов, аудит на соответствие установленным требованиям, аудит производственно- хозяйственной деятельности и аудит эффективности деятельности.

### **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации**

#### **Вопросы к зачету**

1. Определение финансового контроля. Роль финансового контроля в управлении
2. Виды и формы финансового контроля
3. Методы проведения финансового контроля
4. Государственный контроль и надзор, субъекты и объекты контроля, их полномочия
5. Система регулирования финансового контроля в РФ
6. Определение государственного финансового контроля в БК РФ: цели и задачи
7. Характеристика принципов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
8. Определение предмета и объектов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
9. Принципы деятельности Счетной палаты РФ. Характеристика бюджетных полномочий Счетной палаты РФ
10. Деятельность контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований
11. Цели, задачи и функции Федерального казначейства России в области осуществления государственного финансового контроля
12. Осуществление контроля органами государственного (муниципального) финансового контроля
13. Формы внешнего финансового контроля, их характеристика
14. Основные цели и задачи, субъекты и объекты внешнего финансового контроля
15. Порядок осуществления государственного финансового контроля
16. Система внутрихозяйственного финансового контроля
17. Основные сходства и отличия внешнего и внутреннего контроля
18. Виды и формы документов. Необходимость и порядок контрольного изучения документов
19. Определение инвентаризации и необходимость ее проведения. Случаи обязательного проведения инвентаризации
20. Этапы проведения инвентаризации
21. Анализ результатов проведения проверки документов и инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации
22. Сущность проверки и необходимость ее проведения. Виды проверок
23. Определение ревизии, ее виды. Основные отличия ревизии от аудита
24. Характеристика этапов проведения ревизии

25. Порядок оформления результатов проведения проверки и ревизии
26. Основные цели и задачи контрольно-ревизионной работы
27. Система планирования контрольно-ревизионной работы
28. Особенности и порядок проведения контрольно-ревизионной работы
29. Порядок документального оформления результатов проверок и ревизий
30. Выполнение решений по результатам проверок и ревизий
31. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии операций с денежными средствами и ценными бумагами
32. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии операций с товарно-материальными ценностями
33. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии операций с основными средствами и нематериальными активами
34. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии расчетных и кредитных операций
35. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии финансовых результатов и использования прибыли
36. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии капитала, резервов и целевого финансирования
37. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии состояния учета и финансовой отчетности
38. Порядок осуществления контроля исполнения налогового законодательства в организациях
39. Определение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основная цель проведения независимого аудита